

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAISTO VERONICA
Indirizzo	Via Bernini n°8, Trentola Ducenta (CE), 81038
Telefono	+39 333 951 0134
Fax	- -
Indirizzo e-mail	veronica.maisto@hotmail.com
Indirizzo PEC	veronica.maisto@pec.ipasvicaserta.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02 Luglio 1992

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/02/2018 al 17/03/2018: Presso Dipartimento specializzato nelle Cure Palliative, Stati Vegetativi e di Minima Coscienza.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Hospice "Nicola Falde"
Via Murata snc
Santa Maria Capua Vetere (CE), 81055
- Tipo di azienda o settore Sanitaria, Ospedale Privato convenzionato al SSN (Servizio Sanitario Nazionale)
- Tipo di impiego Infermiere
- Principali mansioni e responsabilità SUAP (Speciale Unità di Accoglienza Permanente), cioè assistenza alternativa al domicilio, finalizzata al trattamento di persone a bassa responsabilità protratta;
Migliorare la qualità di vita di pazienti affetti per lo più da patologie oncologiche assicurando ad essi e alle loro famiglie un'assistenza continua e globale;
Assistenza al ricovero e alla degenza nella fase avanzata di una malattia non più guaribile e progressivamente ingravescente;
Garantire nel modo più confortevole possibile assistenza specializzata 24h su 24h in un ambiente il più possibile simile a quello domestico prevedendo l'accoglienza, il sostegno e la presenza continua dei familiari la cui collaborazione è considerata centrale per le Cure Palliative.
Terapia, gestione e assistenza del paziente critico;
Gestione e assistenza respiratoria invasiva tramite Ventilatore Meccanico e non invasiva;
Gestione e assistenza meccanica cardiocircolatoria;
Gestione e assistenza nella nutrizione enterale e parenterale del paziente critico;
Trattamento, gestione e assistenza nei pazienti con squilibri metabolici ed idroelettrolitici;
Terapia del dolore e assistenza del coma metabolico;
Gestione CVC e PM temporanei.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 23/06/2016 al 25/10/2016: Presso SHCU (Surgical High Care Unit), Dipartimento specializzato in pazienti Critici Post-chirurgici; Dal 27/10/2016 al 05/03/2017: Presso Dipartimento di Ginecologia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Portsmouth Hospitals NHS Trust, NHS Professionals Queen Alexandra Hospital Southwick Hill Rd Portsmouth, Hampshire, PO6 3LY Regno Unito</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Azienda Ospedaliera, NHS - National Health Service (Servizio Sanitario Nazionale, Regno Unito) Infermiere (Registered Nurse)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Identificazione dei bisogni di salute del singolo e della comunità e formulazione di obiettivi per rispondere a tali bisogni; Pianificare, gestire e valutare la necessità e l'appropriatezza di un intervento assistenziale infermieristico; Garantire che le prescrizioni diagnostiche e terapeutiche siano applicate correttamente; Agire sia individualmente sia in collaborazione con altre figure professionali e, quando necessario, avvalersi di tali figure di supporto in risposta a problemi di salute del singolo e della collettività; Assistenza fisica e psicologica dei pazienti ed informazione di circa tutte le procedure mediche, esami e accertamenti; Accoglienza pazienti, accettazione, compilazione e revisione delle cartelle cliniche ed infermieristiche pre e post-operatorie; Gestione del rischio clinico, educazione e informazione sanitaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 14/05/2015 al 03/04/2016: Presso Dipartimento di Chirurgia specializzato in pazienti con patologie Gastrointestinali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Lancashire Teaching Hospitals NHS Foundation Trust Royal Preston Hospital Sharoe Green Ln N, Fulwood Preston, Lancashire, PR2 9HT Regno Unito</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Azienda Ospedaliera, NHS - National Health Service (Servizio Sanitario Nazionale nel Regno Unito) Infermiere (Registered Nurse)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Identificazione dei bisogni di salute del singolo e della comunità e formulazione di obiettivi per rispondere a tali bisogni; Pianificare, gestire e valutare la necessità e l'appropriatezza di un intervento assistenziale infermieristico; Garantire che le prescrizioni diagnostiche e terapeutiche siano applicate correttamente; Agire sia individualmente sia in collaborazione con altre figure professionali e, quando necessario, avvalersi di tali figure di supporto in risposta a problemi di salute del singolo e della collettività; Assistenza fisica e psicologica dei pazienti ed informazione di circa tutte le procedure mediche, esami e accertamenti; Accoglienza pazienti, accettazione, compilazione e revisione delle cartelle cliniche ed infermieristiche pre e post-operatorie; Gestione del rischio clinico, educazione e informazione sanitaria.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 25/11/2014 al 29/12/2014: Presso SAUT (118), Emergenza Territoriale; Dal 20/11/2014 al 27/12/2014: Presso Pronto Soccorso.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>ASL Caserta Distretto 22, Distretto 38, Ospedale San Giuseppe e Melorio Capua (CE), 81043 Santa Maria Capua Vetere (CE), 81055</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Azienda Ospedaliera, SSN (Sistema Sanitario Nazionale) Infermiere Volontario</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Volontariato post Laurea: Identificare e attuare piani individualmente e / o in collaborazione con figure di supervisione e, laddove necessario, avvalersi di tali supporti in risposta a problemi di salute della persona e della comunità; Ricezione, accettazione, compilazione e revisione di cartelle cliniche e infermieristiche pre e post-ricovero, con supervisione; Gestione del rischio clinico, istruzione e informazione sanitaria, con supervisione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>3° anno accademico - Dal 03/08/2014 al 12/09/2014: Dipartimento di Ginecologia 3° anno accademico - Dal 08/06/2014 al 31/07/2014: Unità di Terapia Intensiva (UTI) 3° anno accademico - Dal 07/03/2014 al 01/06/2014: Pronto Soccorso 3° anno accademico - Dal 22/10/2013 al 13/12/2013: Dipartimento di Cardiologia e UTIC 2° anno accademico - Dal 23/09/2013 al 10/10/2013: Dipartimento di Nefrologia 2° anno accademico - Dal 24/08/2013 al 20/09/2013: Dipartimento di Chirurgia Generale 2° anno accademico - Dal 21/06/2013 al 21/08/2013: Centro Trasfusionale 2° anno accademico - Dal 11/05/2013 al 17/06/2013: Sala Parto 1° anno accademico - Dal 23/04/2012 al 03/10/2012: Poliambulatorio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Scienze Infermieristiche, Università degli Studi di Roma "La Sapienza" ASL Latina (Formia – Gaeta) Ex "Convento Cappuccini" Via Salita Cappuccini, s.n.c. Gaeta (LT), 04024</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Università, Azienda Ospedaliera, SSN (Sistema Sanitario Nazionale) Infermiere Tirocinante</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Stage / Tirocinio, formazione universitaria: Identificare e attuare piani individualmente e / o in collaborazione con figure di supervisione e, se necessario, avvalersi di tali supporti in risposta ai problemi di salute della persona e della comunità; Ricezione, accettazione, compilazione e revisione di cartelle cliniche e infermieristiche pre e post-operatorie e pre e post-ricovero con supervisione; Gestione del rischio clinico, istruzione e informazione sanitaria, con supervisione.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)	<p>09/07/2018: Corso di formazione “Stress e Burn Out nelle professioni sanitarie” (5,0 crediti ECM);</p> <p>21/06/2018: Corso di formazione “Give me 5 - The good practice of hand hygiene” (6,0 crediti ECM);</p> <p>19/06/2018: Corso di formazione “Il programma nazionale esiti: Come interpretare e usare i dati” (12,0 crediti ECM);</p> <p>19/06/2018: Corso di formazione “Pneuroma in FAD – Giugno 2018” (3,0 crediti ECM);</p> <p>08/05/2018: Corso di formazione “Il Linfoma di Hodgkin” (8,0 crediti ECM);</p> <p>01/12/2017: Corso di formazione “Le infezioni urinarie” (8,0 crediti ECM);</p> <p>07/08/2017: Corso di formazione “Il gioco d'azzardo in Italia: dall'intrattenimento alla patologia” (48,00 crediti ECM);</p> <p>31/07/2017: Corso di formazione “Vaccinarsi nel XXI secolo. Nuove opportunità di vaccinazione dalla adolescenza alla terza età” (8,0 crediti ECM);</p> <p>27/07/2017: Corso di formazione “L'aderenza alla terapia farmacologica: casi e problemi” (5,0 crediti ECM);</p> <p>03/07/2017: Corso di formazione “La gastrostomia endoscopica percutanea: istruzioni per l'uso” (5,0 crediti ECM);</p> <p>01/07/2017: Corso di formazione “Stomie intestinali: gestione del paziente” (5,0 crediti ECM);</p> <p>30/06/2017: Corso di formazione “Il paziente disfagico: valutazione e gestione” (5,0 crediti ECM);</p> <p>01/07/2017: Corso di formazione “Tracheostomia: gestione del paziente” (5,0 crediti ECM);</p> <p>19/11/2014: Corso di formazione “Carrello di emergenza e BLS-D” (9,5 crediti ECM);</p> <p>25 e 26/09/2014: Corso di formazione “PHTC” (10,0 crediti ECM);</p> <p>12/07/2011: Diploma di Maturità Scientifica.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Data• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p>Iscritta dal 06/07/2018: In corso di svolgimento</p> <p>Master in Area critica ed Emergenze sanitarie</p> <p>Università degli Studi “Niccolò Cusano”</p>
<ul style="list-style-type: none">• Data conseguimento• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p>17/11/2014</p> <p>Scienze Infermieristiche, Università degli Studi di Roma “La Sapienza”</p> <p>Sede di Gaeta [L (DM 270/04) ASL Latina (Formia-Gaeta) Ordin. 2012] (classe L/SNT1)</p>
<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<p>Conseguire un'adeguata preparazione nelle discipline di base al fine di conoscere e comprendere i più rilevanti elementi che caratterizzano i processi fisiologici e patologici ai quali è rivolto il proprio intervento professionale;</p> <p>Partecipare alla identificazione dei bisogni di salute della persona e delle comunità;</p> <p>identificare i bisogni di assistenza infermieristica della persona e delle comunità, formulando i relativi obiettivi;</p> <p>Pianificare, gestire e valutare l'intervento assistenziale infermieristico;</p> <p>Garantire la corretta applicazione delle prescrizioni diagnostiche e terapeutiche;</p> <p>Agire sia individualmente sia in collaborazione con gli altri operatori sanitari e sociali, avvalendosi, ove necessario, dell'opera del personale di supporto;</p> <p>Concorrere direttamente all'aggiornamento relativo al proprio profilo professionale ed alla ricerca;</p> <p>Lavorare in gruppo e integrarsi con le altre professioni sanitarie;</p> <p>Applicare i principi bioetici generali, quelli deontologici, giuridici e medico legali della professione.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita	<p>Laurea di I livello in Infermieristica</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE	FRANCESE
Ottimo	Scolastico
Ottimo	Scolastico
Ottimo	Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Durante il percorso lavorativo ho imparato a lavorare e a far parte di un gruppo di lavoro composto da una equipe multidisciplinare composto da vari professionisti, tra cui operatori socio-sanitari, medici, consulenti, fisioterapisti, dirigenti, specialisti e altre figure. Intento a soddisfare i bisogni del singolo e della comunità.

Spirito di gruppo, ottime capacità comunicative, di adattamento, di ascolto e assistenza in ambienti multiculturali maturati soprattutto durante l'esperienza lavorativa nel Regno Unito.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Leadership, senso organizzativo e di responsabilità, avendo come obiettivi cure, riabilitazione e prevenzione delle malattie verso l'individuo o la comunità. Aspetti maturati durante il mio percorso professionale, avendo avuto anche l'opportunità di lavorare in un sistema sanitario molto complesso come l'NHS (Sistema Sanitario Nazionale nel Regno Unito).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza di Microsoft Word, Excell, Power Point, Internet, Posta Elettronica, ecc;
Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows, Apple e Linux;
Buona conoscenza dei linguaggi java e html.

PATENTE O PATENTI

18/12/2010: Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 22/12/2014 ad oggi: Iscritto all'OPI (Ordine delle Professioni Infermieristiche) della provincia di Caserta (CE), al n°7375;

Dal 09/06/2015 ad oggi: Iscritto all'Ordine Professionale NMC (Nursing & Midwifery Council), per l'abilitazione alla professione Infermieristica nel Regno Unito, al n°15F0213C.

ALLEGATI

--

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge 196/03.

Trentola Ducenta (CE), 12/07/2018

In fede
Veronica Maisto

