Curriculum Vitae - Lidia Fiscale

# LIDIA FISCALE

Residente ad Agropoli (SA)

Data di nascita: 01/03/2000

Email: [[fiscale752@gmail.com](mailto:fiscale752@gmail.com) ] | Telefono:[+39 3392711200]

# PROFILO PROFESSIONALE

Neolaureata in Infermieristica con 105/110 e lode presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II (sede Ospedale Cardarelli), con ampia esperienza di tirocinio clinico multidisciplinare. Ottime capacità comunicative, empatia verso il paziente e forte attitudine al lavoro in team. Disponibile al lavoro su turni, inclusi festivi e notturni.

# FORMAZIONE

Laurea Triennale in Infermieristica

Università degli Studi di Napoli Federico II - Sede didattica- Ospedale AORN Cardarelli (Napoli).

Anno di conseguimento: 2025

# TIROCINIO CLINICO

Ospedale A. Cardarelli - Napoli

Tirocinio svolto nei seguenti reparti di 1800 ore totali:

- Pneumologia

- Medicina Geriatrica

- Chirurgia Vascolare

- Oncologia

- UTIF (Unità di Terapia Intensiva Fegato)

- Cardiologia Riabilitativa

- UTIC (Unità Terapia Intensiva Cardiologica)

- Medicina d'Urgenza

- Chirurgia d'Urgenza

- Pronto Soccorso / OBI (Osservazione Breve Intensiva)

# Competenze acquisite:

- Somministrazione farmaci per via orale, endovenosa, intramuscolare

- Monitoraggio dei parametri vitali

- Prelievi venosi e arteriosi

- Gestione cateteri vescicali e venosi

-Medicazioni

- Educazione sanitaria e supporto psicologico al paziente e alla famiglia

# COMPETENZE PERSONALI E PROFESSIONALI

- Ottime capacità comunicative e relazionali

- Abilità nel lavoro di squadra

- Empatia, precisione e senso di responsabilità

- Disponibilità a lavorare su turni (mattina, pomeriggio, notte)

# CORSI E CERTIFICAZIONI

- Corso BLSD/PBLSD (Basic Life Support and Defibrillation)

# LINGUE

- Italiano: madrelingua

- Inglese: livello base

# COMPETENZE INFORMATICHE

- Conoscenza base della cartella clinica informatizzata

- Pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint)

- Email e strumenti digitali per la comunicazione sanitaria