

DI GREGORIO SIMONA

📍 84133, SALERNO

☎ 3272320173

✉ DIGREGORIO.SIMONA86@GMAIL.COM

🚗 B

Profilo Professionale

Professionista energico e laborioso, con una vasta conoscenza delle organizzazioni di [Tipologia]. Lavoratore intraprendente con formazione in [Software] e capacità di usare [Attrezzo]. Storia comprovata di successo nell'attuazione di processi di riorganizzazione per garantire una maggiore produttività. Collaboratore affidabile con [Numero] anni di esperienza come magazziniere nel settore [Settore]. Attento, entusiasta e dotato di competenze nell'inventariazione dei prodotti e nel rispetto delle procedure di sicurezza. [Qualifica] ben organizzato, con [Numero] anni di esperienza nel settore [Tipologia]. Esperto in [Competenza] con forte attenzione all'ottimizzazione dell'organizzazione e al mantenimento dell'efficienza. Lavoratore affidabile e professionale con formazione in [Specializzazione]. [Qualifica] in grado di usare le procedure [Tipologia] per migliorare l'efficienza operativa complessiva. Professionista dotato di pensiero critico, competenze in [Competenza] e [Competenza] e formazione in [Specializzazione]. Personalità positiva e motivata, si adatta facilmente ad ambienti dinamici e in costante mutamento. [Qualifica] con solida esperienza in ambito [Tipologia] e [Tipologia], si candida per il ruolo di [Qualifica]. Grazie al background [Percorso accademico/professionale] e al continuo aggiornamento in materia [Tipologia], è in grado di apportare un valido contributo al team e all'azienda. Completano il profilo ottime doti comunicative e interpersonali, attitudine analitica e al problem solving e uso professionale di [Software/Strumento/Macchinario]. [Qualifica] con alle spalle [Numero] anni di esperienza progressiva nel settore [Settore] gestendo team fino a [Numero] persone. Offre solide conoscenze in materia di [Competenza tecnica], [Competenza tecnica] e [Competenza tecnica] nonché una spiccata propensione al raggiungimento degli obiettivi rispettando budget e scadenze. Dimostra forte motivazione e spirito di iniziativa oltre a capacità di organizzazione e pianificazione, resistenza allo stress, autonomia operativa e decisionale.

Capacità E Competenze

- Rapidità di esecuzione
- Autonomia lavorativa
- Nozioni di visual merchandising
- Buone doti relazionali
- Predisposizione al lavoro di gruppo
- Disponibilità a lavorare su turni
- Attenzione ai dettagli
- Velocità e attenzione al dettaglio
- Disponibilità al lavoro su turni
- Puntualità
- Spirito collaborativo e teamworking
- Adattamento e apprendimento

Esperienze Lavorative E Professionali

09.2021 - 04.2022

- Gestione dello stress rapido
- Procedure di movimentazione merci
- Uso di transpallet
- Attitudine dinamica e collaborativa

Addetta al rifornimento scaffali di supermercato

ASIA (C/O SOLE365) - SALERNO

- Esposizione, riassortimento e riordino merce negli espositori con verifica delle scadenze in caso di prodotti alimentari.
- Mantenimento dell'ordine e della pulizia nelle diverse aree del punto vendita.
- Spostamento della merce dal magazzino ai reparti tramite movimentazione manuale o mediante l'uso di macchinari.
- Controllo dei prodotti rimasti a scaffale in modo da organizzare il prelievo dal magazzino e il rapido riassortimento.
- Individuazione della merce difforme da segnalare tempestivamente alla direzione del punto vendita.
- Segnalazione tempestiva in caso di interventi di pulizia straordinaria.
- Riassortimento delle merci a scaffale, ponendo attenzione alle date di scadenza dei prodotti.
- Pulizia degli scaffali, corsie e pavimenti e smaltimento di scatoloni e imballaggi.
- Conoscenza e adozione dei DPI nel rispetto della normativa vigente.
- Assortimento scaffali, applicazione di prezzi, adesivi promozionali e dispositivi antitaccheggio.
- Riordino e pulizia di corsie, scaffali ed espositori.
- Verifica dell'integrità delle confezioni e controllo dei prodotti in fase di deposito ed esposizione.
- Stoccaggio di espositori e scaffali e rotazione dei prodotti.
- Movimentazione di bancali tramite transpallet o muletto.

03.2021 - 12.2021

Assistente domiciliare

PRIVATO - SALERNO

- Supporto nelle cure di base, nella pulizia personale, nella vestizione e nel cambio di postura dei soggetti con mobilità limitata.
- Supporto ai pazienti nello svolgimento delle attività quotidiane e delle commissioni, organizzazione del trasporto, e acquisto delle provviste.
- Coordinamento dei piani di cura, gestione dei sintomi e miglioramento della qualità della vita dell'assistito.
- Supporto psico-emotivo al cliente volto a migliorarne la qualità della vita.
- Disinfezione e riordino di spazi e ambienti interni ed esterni.
- Gestione di programmi e progetti di assistenza domiciliare in collaborazione con altre professionalità sanitarie.
- Somministrazione di farmaci secondo le indicazioni fornite dal medico curante.
- Monitoraggio dei comportamenti e degli stati emotivi del paziente, segnalazione di eventuali preoccupazioni a [\[Qualifica\]](#) e documentazione delle informazioni.
- Assistenza nelle attività quotidiane, incluse vestizione, cura della persona, pulizia e igiene personale.
- Controllo dei farmaci somministrati a pazienti affetti da più patologie,

tra cui [Tipologia] e [Tipologia] e monitoraggio di eventuali effetti collaterali.

- Assistenza ai pazienti nell'auto-somministrazione di farmaci attraverso [Azione] e [Azione].
- Monitoraggio dei segni vitali su base [Periodo] e notifica tempestiva a [Qualifica] in caso di problemi di salute o cambiamenti comportamentali.
- Ottima conoscenza dei farmaci e della terminologia medica grazie a una costante ricerca, alla formazione continua e all'uso di [Tecnica].
- Assistenza ai pazienti eseguendo mansioni quali [Mansione] e [Mansione] ogni [Periodo] allo scopo di alleviare il carico di lavoro dei membri della famiglia.

09.2019 - 01.2021

Operaio addetto alla logistica

ORCHID - ROMA

- Disbrigo e archiviazione sia cartacea che digitale delle pratiche amministrative secondo i processi aziendali e nel rispetto dei principi di correttezza formale e meticolosa gestione delle scritture contabili e delle scadenze fiscali obbligatorie.
- Svolgimento delle mansioni e degli incarichi assegnati con professionalità, concentrazione ed efficacia anche in situazioni di intensa pressione lavorativa, rispettando le scadenze stabilite mantenendo al contempo elevati standard qualitativi.
- Supporto motivato e professionale in grado di apportare un contributo di valore alle attività del team per il raggiungimento degli obiettivi comuni grazie alla capacità di cooperare sinergicamente e di comunicare in modo trasparente ed efficace.
- Esecuzione accurata, attenta e diligente dei propri compiti per l'ottenimento di un risultato finale di qualità senza mai sacrificare la velocità operativa.

04.2016 - 02.2017

Addetta alla pulizia delle camere

B&B SALERNO - SALERNO

- Manipolazione in sicurezza di prodotti e detergenti specifici per il trattamento di diverse superfici.
- Preparazione del carrello e rifornimento di prodotti e strumenti per la pulizia e della biancheria da letto e da bagno.
- Pulizia e riordino delle camere degli ospiti, rifacimento dei letti e cambio della biancheria.
- Pulizia e sanificazione dei servizi igienici nelle camere, cambio degli asciugamani e rifornimento dei set di cortesia.
- Pronta segnalazione di eventuali guasti e anomalie nel funzionamento dei dispositivi all'interno delle camere.
- Pulizia di stanze a carrello, rimuovendo e ordinando oggetti personali per poter effettuare la pulizia.
- Massima attenzione alla privacy degli utenti durante lo svolgimento del servizio.
- Igienizzazione delle aree bagno, docce e sanitari, utilizzando prodotti disinfettanti professionali.
- Allertamento di supervisor e autorità competenti in caso di liquami, parassiti, muffe e infestazioni di insetti o animali, con celere igienizzazione delle aree interessate.
- Pulizia di vetrine esterne di negozi e palazzi, vetrate e finestre interne.
- Differenziazione e raccolta dei rifiuti, effettuando il relativo smaltimento nel rispetto delle norme igieniche preposte.
- Igienizzazione antibatterica professionale degli ambienti utilizzando l'apposita macchina ad ozono.

- Pulizia e corretto stoccaggio dell'attrezzatura e ricarica dei detergenti utilizzati durante il turno.
- Implementazione dei DPI riguardo l'utilizzo di macchinari e prodotti pericolosi per la salute.
- Ricarica dei vari dispenser con sapone, shampoo e altri detergenti in alberghi e bagni pubblici.
- Pulizia e cambio della biancheria per camere d'albergo e stanze di ospedale, secondo le linee guida indicate.

05.2005 - 01.2006

Collaboratrice domestica

PRIVATO - SALERNO

- Gestione e pulizia quotidiana della casa.
- Cucina giornaliera secondo la tradizione italiana e in base ai gusti della famiglia.
- Gestione di piccole commissioni, acquisti e pagamento delle bollette.
- Assistenza a persone anziane o con problematiche di mobilità.
- Lavaggio e stiratura di abbigliamento e biancheria della casa.
- Cura e assistenza di bambini e neonati.
- Assistenza ai padroni di casa e flessibilità riguardo ai loro bisogni, preservandone la privacy nel rispetto degli accordi stipulati.
- Smacchiatura e pulizia accurata a secco e a vapore di tappeti, imbottiti e moquette.
- Pulizia del giardino, rimozione delle foglie secche e cura delle piante da interno.

11.2004 - 02.2005

Banconista di bar

BAR DELLE ROSE - SALERNO

- Gestione del rifornimento di brioche e pasticceria per la colazione.
- Servizio rapido, cortese ed efficiente e gestione professionale di eventuali lamentele o problematiche.
- Allestimento degli stuzzichini per gli aperitivi e preparazione di cocktail alcolici e analcolici.
- Verifica dell'età dei clienti più giovani per la somministrazione di alcolici.
- Accoglienza dei clienti e ricezione degli ordini al banco.
- Elaborazione del conto e gestione dei pagamenti.
- Pulizia del bancone e degli spazi correlati garantendo un adeguato livello di igiene.
- Pulizia e riordino dei tavoli e del bancone di servizio.
- Pulizia e sanificazione delle attrezzature e delle superfici di lavoro.

06.2004 - 09.2004

COMMESSA

RIFLESSI - SALERNO

- Accoglienza ai clienti all'interno dello store proponendo prodotti, sconti e offerte.
- Controllo attento della sicurezza all'interno del punto vendita.
- Applicazione dei cartellini, inserimento di sistemi antitaccheggio e attività di inventario.
- Allestimento del negozio, delle vetrine e dei display.
- Pulizia regolare della postazione di lavoro, di superfici e aree espositive.

04.2003 - 02.2004

Aiuto parrucchiera

CRISPINO - SALERNO

- Applicazione dei prodotti per tinte, colpi di sole e meches con la supervisione delle colleghe senior.
- Preparazione del salone e di tutte le aree di lavoro.

- Lavaggio delle superfici e pulizia del negozio.

Istruzione E Formazione

2020

ATTESTATO OSS, OSS, ACCADEMIA LEONARDO - SALERNO

2004

QUALIFICA ESTETISTA E CURA DEL CORPO, CURA DEL CORPO, FILIPPO SMALDONE - SALERNO

2000

LICENZA MEDIA, OBBLIGO, SMS PIRRO - SALERNO

Competenze Linguistiche

Inglese: LINGUA MADRE